



AGRO, družstvo Záhoří, Záhoří, Dolní Záhoří 5, PSČ 398 18 Záhoří

IČO: 49 02 32 33, DIČ: CZ 49023233, telefon 382 284 223, www.agrozahori.cz, e-mail: info@agrozahori.cz
Zápis u obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Českých Budějovicích, oddíl Dr., vložka č.137

Stanovy

Firma družstva: **AGRO, družstvo Záhoří**
Sídlo: **Záhoří, Dolní Záhoří 5, PSČ 398 18**
Identifikační číslo: **49 02 32 33**

Článek 1. Úvodní ustanovení

- 1) AGRO, družstvo Záhoří, Záhoří, Dolní Záhoří 5, PSČ 39818 /dále jen „družstvo“/ je dobrovolným společenstvím neuzavřeného počtu osob /dále jen „členů“/, založeným za účelem podnikání
- 2) Družstvo je právnickou osobou – obchodní korporací – podle zákona č. 90/2012 Sb. o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích, dále jen „ZOK“).
- 3) Družstvo se zřizuje na dobu neurčitou

Článek 2. Předmět podnikání

Předmětem podnikání je:

- a) zemědělská výroba
- b) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 zákona č. 455/1991 Sb. o živnostenském podnikání (živnostenský zákon)
- c) opravy silničních vozidel
- d) hostinská činnost
- e) silniční motorová doprava
 - nákladní provozovaná vozidla nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti přesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí
 - nákladní provozovaná vozidla nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti nepřesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí
- f) opravy ostatních dopravních prostředků a pracovních strojů

Článek 3. Vklady

- 1) Každý člen se podílí na základním kapitálu družstva základním členským vkladem.
- 2) Výše základního členského vkladu je 3 000,- Kč a skládá se přistupujícím členem v penězích v hotovosti v pokladně družstva nebo na účet družstva a to do jednoho měsíce po podání přihlášky k členství.
- 3) Člen se může podílet na základním kapitálu dalšími členskými vklady. Výše dalších členských vkladů může být pro jednotlivé členy různá.
- 4) Po předchozím písemném souhlasu představenstva družstva a za podmínek stanovených představenstvem družstva se členové družstva mohou zavázat k dalším členským vkladům. O převzetí povinnosti k dalšímu členskému vkladu uzavře družstvo se členem písemnou smlouvu. Členská schůze smlouvu o dalším členském vkladu neschvaluje.
- 5) Členský vklad člena je tvořen součtem jeho základního členského vkladu a všech jeho dalších členských vkladů.

Článek 4. Členství

- 1) Členem družstva se může stát právnická osoba nebo fyzická osoba starší 18 let.
- 2) Členství v družstvu vzniká způsobem stanoveným ZOK.
- 3) Členství nemůže vzniknout před složením členského vkladu.
- 4) Součástí členství není pracovní vztah, členové nemají právo na práci v družstvu.
- 5) Právnickou osobu zastupuje v družstvu fyzická osoba určená touto právnickou osobou.
- 6) O přijetí za člena rozhoduje představenstvo. Odmítnutí přihlášky nemusí být žadateli zdůvodněno.
- 7) Družstvo vede seznam členů podle ZOK.

Článek 5. Základní práva členů

Člen má tato základní práva:

- 1) podílet se řízení, rozhodování a kontrole činnosti družstva
- 2) volit a být volen do orgánů družstva
- 3) předkládat náměty ke zlepšení činnosti družstva
- 4) podílet se na výhodách, které družstvo poskytuje svým členům. O výhodách a pravidlech pro jejich čerpání rozhoduje představenstvo družstva
- 5) podílet se na zisku podle rozhodnutí členské schůze
- 6) na vypořádací podíl při zániku členství

Článek 6. Základní povinnosti členů

Člen má tyto základní povinnosti:

- 1) dodržovat stanovy, družstevní předpisy a nařízení
- 2) dodržovat rozhodnutí orgánů družstva
- 3) informovat družstvo o změně evidovaných osobních údajů pro účely evidence seznamu členů

Článek 7. Družstevní podíl

- 1) Družstevní podíl představuje práva a povinnosti člena plynoucí z členství v družstvu.
- 2) Každý člen může mít pouze jeden družstevní podíl.
- 3) Družstevní podíl nemůže být ve spoluvlastnictví.
- 4) Družstevní podíl nelze rozdělit.
- 5) Převod družstevního podílu je možný jen na osobu, která se podle ustanovení ZOK nebo stanov může stát členem družstva.
- 6) Člen může převést svůj družstevní podíl na jiného člena a na osobu, která není členem. K převodu je vždy nutný souhlas představenstva.
- 7) Družstevní podíl může přejít na právního nástupce člena. K přechodu je vždy nutný souhlas představenstva.
- 8) Družstevní podíl je možné zdědit, ke vzniku členství dědice v družstvu je vždy nutný souhlas představenstva.

Článek 8. Zánik členství

Členství v družstvu zaniká:

- 1) dohodou
 - dohoda o zániku členství a oznámení o vystoupení člena z družstva musí mít písemnou formu
- 2) vystoupením člena na základě písemné odhlášky
 - členství v tomto případě končí posledním dnem třetího měsíce, který následuje po měsíci, v němž byla odhláška doručena družstvu. Vystupuje-li člen pro nesouhlas se změnou stanov, postupuje se podle ZOK
- 3) vyloučením člena písemným rozhodnutím
 - člen může být z družstva vyloučen, jestliže závažným způsobem nebo opakovaně porušil své členské povinnosti
 - rozhodnutí o vyloučení předchází písemná výstraha
 - o udělení výstrahy rozhoduje představenstvo
 - přestal splňovat podmínky pro členství

- 4) převodem družstevního podílu
- 5) přechodem družstevního podílu
- 6) smrtí člena družstva
- 7) zánikem právnické osoby, která je členem družstva
- 8) prohlášením konkursu na majetek člena
- 9) zamítnutím insolvenčního návrhu pro nedostatek majetku člena
- 10) doručením vyznění o neúspěšné opakované dražbě v řízení o výkonu rozhodnutí nebo v exekuci nebo, nejsou-li členská práva a povinnosti převoditelné, pravomocným nařízením výkonu rozhodnutí postižením členských práv a povinností, nebo právní mocí exekučního příkazu k postižení členských práv a povinností po uplynutí lhůty uvedené ve výzvě ke splnění vymáhané povinnosti podle zvláštního právního předpisu a, byl-li v této lhůtě podán návrh na zastavení exekuce, po právní moci rozhodnutí o tomto návrhu
- 11) zánikem družstva bez právního nástupce

Článek 9. Vypořádací podíl

- 1) Při zániku členství za trvání družstva má dosavadní člen nárok na vypořádací podíl.
- 2) Vypořádací podíl je roven $\frac{2}{3}$ splněné vkladové povinnosti člena k členskému vkladu.
- 3) Vypořádací podíl se uhrazuje v penězích.
- 4) Vypořádací podíl musí být vyplacen do dvou roků ode dne zániku členství.
- 5) Před vyplacením vypořádacího podílu se z příslušné částky odečtou všechny oprávněné pohledávky družstva vůči bývalému členovi a příp. daňové povinnosti.

Článek 10. Fondy družstva

- 1) Družstvo zřizuje rezervní fond.
- 2) Rezervní fond nesmí být použit za doby trvání družstva k rozdělení mezi členy.
- 3) Družstvo zřizuje zajišťovací fond.
- 4) O zřízení dalších fondů, pravidlech tvorby dalších fondů a čerpání fondů rozhoduje představenstvo.

Článek 11. Orgány družstva

- 1) Orgány družstva jsou:
 - členská schůze
 - představenstvo
 - kontrolní komise
- 2) Členem orgánu družstva může být jen člen družstva. Člena družstva – právnickou osobu – zastupuje v orgánu družstva fyzická osoba určená touto právnickou osobou.
- 3) Funkční období představenstva a kontrolní komise je 5 let. Funkční období členů voleného orgánu končí všem jeho členům stejně.
- 4) Funkce člena představenstva nebo kontrolní komise zaniká volbou nového člena, ledaže z rozhodnutí členské schůze plyne něco jiného.
- 5) O průběhu jednání každého orgánu družstva pořídí ten, kdo jednání orgánu družstva svolal, do 15 dnů ode dne konání zápis, který obsahuje alespoň firmu družstva, datum, místo a program jednání orgánu, přijatá usnesení, výsledky hlasování a nepřijaté námítky členů, kteří požádali o jejich zaprotokolování.
- 6) Zápis podepíše ten, kdo jednání orgánu družstva svolal a jmenovaný zapisovatel
- 7) Přílohu zápisu tvoří seznam členů orgánu s uvedením, kdo ze členů byl přítomen, pozvánka na jednání a další podklady, které byly předloženy k projednáváním záležitostem.

Článek 12. Členská schůze

- 1) Nejvyšším orgánem družstva je členská schůze.
- 2) Účast na členské schůzi je právem každého člena.

- 3) Člen se zúčastňuje členské schůze osobně nebo v zastoupení. Plná moc pro zastupování na členské schůzi musí být písemná a musí z ní vyplývat, zda byla udělena pro zastoupení na jedné nebo na více členských schůzích.
- 4) Nikdo nesmí být na jednání členské schůze zmocněncem více než 10 % všech členů družstva, jinak platí, že nemá pro jednání na členské schůzi udělenou žádnou plnou moc.
- 5) Členskou schůzi svolává představenstvo nejméně jednou za každé účetní období.
- 6) Členská schůze, na které se má projednat řádná účetní závěrka, se musí konat nejpozději do 6 měsíců po skončení účetního období, za které je řádná účetní závěrka sestavena.
- 7) Členská schůze se nemůže konat formou dílčích členských schůzí.
- 8) Členskou schůzi svolává představenstvo nejméně 15 dnů přede dnem konání členské schůze tak, že uveřejní pozvánku na internetových stránkách družstva a současně ji zašle nebo doručí členům na adresu uvedenou v seznamu členů. Uveřejněním pozvánky se považuje pozvánka za doručenou. Pozvánka musí být na internetových stránkách uveřejněna až do okamžiku konání členské schůze.
- 9) Pozvánka musí obsahovat:
 - firmu a sídlo družstva
 - místo a dobu zahájení členské schůze
 - označení, zda se svolává členská schůze nebo náhradní členská schůze
 - program členské schůze
 - místo, kde se člen může seznámit s podklady k jednotlivým záležitostem programu členské schůze, pokud nejsou přiloženy k pozvánce
 - má-li dojít ke změně stanov nebo k přijetí usnesení, jehož důsledkem je změna stanov, obsahuje pozvánka v příloze též návrh těchto změn nebo návrh usnesení
- 10) Představenstvo svolá členskou schůzi, jestliže jej o to požádá kontrolní komise nebo alespoň 10 % členů družstva, kteří mají nejméně jednu pětinu všech hlasů.
- 11) Na žádost alespoň 10 % členů družstva, kteří mají nejméně jednu pětinu všech hlasů nebo kontrolní komise nebo v důležitém zájmu družstva může členskou schůzi svolat i jeden nebo někteří členové představenstva, likvidátor nebo kontrolní komise, jestliže ji mělo svolat představenstvo a neučinilo tak bez zbytečného odkladu poté, co tato povinnost vznikla.
- 12) Na žádost alespoň 10 % členů družstva, kteří mají nejméně jednu pětinu všech hlasů, zařadí představenstvo jimi určenou záležitost na program členské schůze. Je-li tato žádost doručena až po odeslání pozvánky, informuje o tom představenstvo členy družstva přítomné na svolané členské schůzi. Povinnost svolat novou členskou schůzi tím není dotčena, ledaže je záležitost, která byla předmětem této žádosti, na členské schůzi projednána za účasti a se souhlasem všech členů družstva.
- 13) Záležitosti, které nebyly zařazeny do navrhovaného programu členské schůze, lze projednávat jen za účasti a se souhlasem všech členů družstva.
- 14) Členská schůze je schopna se usnášet, pokud je přítomna většina všech členů majících většinu všech hlasů, nevyžaduje-li ZOK nebo stanovy vyšší účast členů majících vyšší počet hlasů.
- 15) Členská schůze se usnává většinou hlasů přítomných členů, nevyžaduje-li ZOK nebo stanovy vyšší počet hlasů.
- 16) Při hlasování na členské schůzi má každý člen jeden hlas na každých 3 000,- Kč svého členského vkladu, neurčuje-li ZOK nebo stanovy jinak.
- 17) Rozhodování per rollam se nepřipouští.
- 18) V případě hlasování o:
 - schválení poskytnutí finanční asistence
 - zrušení družstva s likvidací
 - přeměně družstva
 - vydání dluhopisůje členská schůze schopna se usnášet, pokud jsou přítomni alespoň dvě třetiny všech členů, usnesení musí být přijato alespoň dvěma třetinami přítomných členů a každý člen má jen 1 hlas.

Článek 13. Působnost členské schůze

- 1) Členská schůze:
 - mění stanovy, nedochází-li k jejich změně na základě jiné právní skutečnosti
 - volí a odvolává členy představenstva a kontrolní komise
 - určuje výši odměny představenstva a kontrolní komise
 - schvaluje řádnou, mimořádnou nebo konsolidovanou účetní závěrku
 - rozhoduje o námitkách člena proti rozhodnutí o jeho vyloučení
 - schvaluje jednání učiněná za družstvo do jeho vzniku
 - rozhoduje o rozdělení zisku nebo úhradě ztráty

- rozhoduje o přeměně družstva
 - rozhoduje o zrušení družstva s likvidací
 - volí a odvolává likvidátora a rozhoduje o jeho odměně
 - schvaluje zprávu likvidátora o naložení s likvidačním zůstatkem
 - rozhoduje o dalších otázkách, které ZOK nebo stanovy svěřují do její působnosti
- 2) Členská schůze si může vyhradit do své působnosti rozhodování i o dalších otázkách, které ZOK ani stanovy do její působnosti nesvěřují; to neplatí, jestliže se jedná o záležitost svěřené ZOK do působnosti představenstva nebo kontrolní komise družstva.

Článek 14. Představenstvo

- 1) Představenstvo má devět členů.
- 2) Sníží-li se počet členů představenstva, ale zároveň neklesne pod polovinu, může jmenovat představenstvo náhradního člena/členy/ do příští členské schůze.
- 3) Představenstvo je statutárním orgánem družstva, kterému přísluší obchodní vedení družstva.
- 4) Představenstvo volí ze svých členů předsedu a místopředsedu, který zastupuje předsedu v době jeho nepřítomnosti.
- 5) Předseda svolává jednání představenstva a řídí jeho jednání.
- 6) Každý člen má při hlasování 1 hlas. Představenstvo rozhoduje většinou hlasů všech svých členů.
- 7) Jednání navenek za představenstvo činí předseda, v jeho nepřítomnosti místopředseda. Při podepisování za družstvo připojí předseda nebo místopředseda svůj podpis k firmě družstva spolu s údajem o své funkci.
- 8) Na jednání představenstva mohou být přizvány i další osoby. Pravidelně se jednání představenstva s hlasem poradním zúčastňuje zástupce kontrolní komise.
- 9) Představenstvo se musí sejít do 15 ti dnů od doručení podnětu kontrolní komise, jestliže na její výzvu nedošlo k nápravě nedostatků.
- 10) O průběhu jednání představenstva a o jeho rozhodnutích se pořizuje zápis podepsaný předsedajícím a zapisovatelem; přílohou zápisu je seznam přítomných osob.
- 11) V zápisu se jmenovitě uvedou členové představenstva, kteří hlasovali proti jednotlivým usnesením nebo se zdrželi hlasování; u neuvedených členů se má za to, že hlasovali pro přijetí usnesení.

Článek 15. Ředitel

- 1) Představenstvo může jmenovat ředitele, který řídí a organizuje běžnou činnost družstva.
- 2) Výkon funkce ředitele není vázán na podmínku členství v družstvu.
- 3) Představenstvo uzavírá s ředitelem smlouvu, ve které jsou vymezeny pravomoci a odpovědnost ředitele.
- 4) Ředitel odpovídá za svou činnost představenstvu, které ho může z funkce odvolat.

Článek 16. Prokura

- 5) Družstvo může udělit prokuru. Prokurista je zmocněn k právním jednáním, ke kterým dochází při provozu obchodního závodu.
- 6) Prokura může být udělena jen členovi družstva
- 7) Prokura může být udělena i řediteli
- 8) Prokurista vykonává prokuru s péčí řádného hospodáře.
- 9) Prokurista se podepisuje tak, že k firmě podnikatele připojí svůj podpis a údaj označující prokuru.
- 10) Prokurista je zejména povinen:
 - dodržovat obecně závazné právní předpisy České republiky, stanovy družstva, usnesení členské schůze, rozhodnutí představenstva a vnitřní předpisy družstva
 - dodržovat zákaz konkurence dle ZOK nebo neprodleně informovat družstvo o okolnostech podle § 710 ZOK
 - dbát, aby u něj nedošlo ke střetu zájmů, nebo neprodleně informovat družstvo podle § 54 ZOK
 - zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech týkajících se družstva, o nichž se dověděl
 - chránit obchodní tajemství družstva.

Článek 17. Kontrolní komise

- 1) Kontrolní komise kontroluje veškerou činnost družstva, projednává stížnosti členů a může požadovat jakékoliv informace a doklady o hospodaření družstva.
- 2) Při výkonu své působnosti je kontrolní komise nezávislá na ostatních orgánech družstva.
- 3) Za činnost odpovídá členské schůzi.
- 4) Kontrolní komise dává písemné stanovisko ke každé účetní závěrce, k návrhu na rozdělení zisku nebo úhradě ztráty družstva a k návrhu na rozhodnutí o uhrazovací povinnosti členů.
- 5) Na zjištěné nedostatky kontrolní komise upozorní představenstvo a dohlíží na zjednání nápravy.
- 6) Představenstvo a jiné orgány družstva oznámí bez zbytečného odkladu kontrolní komisi všechny skutečnosti, které mohou mít závažné důsledky v hospodaření nebo postavení družstva nebo jeho členů.
- 7) Člen kontrolní komise k tomu pověřený kontrolní komisí má právo zúčastnit se jednání představenstva
- 8) Kontrolní komise má 3 členy.
- 9) Kontrolní komise se schází podle potřeby, nejméně jednou za šest měsíců. Jednání řídí a svolává předseda, v jeho nepřítomnosti místopředseda, oba voleni kontrolní komisí ze svých členů.
- 10) Každý člen má při hlasování 1 hlas. Kontrolní komise rozhoduje většinou hlasů všech svých členů.
- 11) Sníží-li se počet členů kontrolní komise, ale zároveň neklesne pod polovinu, může jmenovat kontrolní komise náhradního člena do příští členské schůze.

Článek 18. Informační deska

- 1) Družstvo zřizuje ve svém sídle informační desku. Informační deska je přístupná každý pracovní den v běžnou pracovní dobu všem členům.

Článek 19. Zánik družstva

Pro zánik družstva platí ZOK.

Článek 20. Závěrečná a přechodná ustanovení

- 1) Pokud tyto stanovy výslovně některé náležitosti neupravují, nebo jsou-li nebo stanou-li se některá ustanovení těchto stanov neplatnými nebo neúčinnými, nemá to vliv na platnost či účinnost ostatních ustanovení stanov, která zůstávají platná a účinná. Namísto neplatného, neúčinného či chybějícího ustanovení stanov nastupuje ustanovení obsažené v ZOK nebo v příslušném právním předpisu, které svou povahou a účelem nejlépe odpovídá zamýšlenému účelu stanov; není-li takového ustanovení právního předpisu, nastupuje způsob řešení, jenž je obvyklý.
- 2) Tyto stanovy byly schváleny členskou schůzí dne 18. 6. 2014. Nabytím účinnosti tohoto znění stanov se mění stanovy družstva tak, že jejich dosavadní znění se ruší a nahrazuje tímto zněním.
- 3) Přijetím těchto stanov se družstvo podřizuje režimu ZOK, jako celku ve smyslu ust. § 777 odst. 5 ZOK. Údaj o tom se zapíše do obchodního rejstříku.